



RĪGAS PURVCIEMA VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. LV90002202115, D.Brantkalna iela 5, Rīga, LV-1082

Tālrunis 67578315, 67579659, fakss 67578315,

e-pasts: pevs@riga.lv

IEKSĒJIE NOTEIKUMI

10.02.2011.

Rīgā

Nr. __.

Rīgas Purvciema vidusskolas izglītojamo vecākus un pašvaldības,
ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi,
informēšanas noteikumi

Izstrādāti saskaņā ar
Izglītības likuma 14.panta 35.punktu
Un Ministru kabineta noteikumiem
Nr.89 no 2011.gada 1.februārī

1. Ievērojot Ministru kabineta noteikumus „Kārtība, kādā izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi”, Skolas nolikumu, skolas darba kārtības un iekšējās kārtības noteikumus, noteikumi nosaka kārtību, kādā skola informē izglītojamo vecākus (personas, kas īsteno aizgādību) (turpmāk - vecāki) un pašvaldības, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē skolu.
2. Noteikumi attiecas uz nepilngadīgiem izglītojamajiem skolā.
3. Ja izglītojamais nevar apmeklēt skolu, vecāki informē klases audzinātāju. Slimības gadījumā atbrīvot no skolas apmeklējuma ir tiesīgs vienīgi ārsts. Ja izglītojamais kavējis skolu objektīvu ģimenes apstākļu dēļ, izņēmuma gadījuma derīga vecāku zīme par atbrīvojumu no skolas apmeklēšanas līdz trim dienām.
4. Mācību priekšmetu skolotāji katrā stundā atzīmē iztrūkstošos izglītojamus e-žurnālā un noskaidro izglītojamo stundu neapmeklēšanas iemeslu pie klases audzinātāja.
5. Klašu audzinātāji:
 - 5.1. seko, lai izglītojamie apmeklētu mācību stundas, ik dienas pārbaudot e-žurnālu;
 - 5.2. ja izglītojamais nav ieradies skolā mācību dienas sākumā vai uz kādu mācību stundu un nav informācijas par neierašanās iemeslu, nekavējoties, bet ne vēlāk kā mācību dienas laikā, sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu izglītojamā neierašanās iemeslu;
 - 5.3. ja izglītojamais nav apmeklējis vairāk nekā 10 mācību stundas semestrī un nav informācijas par neierašanās iemeslu vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, par to nekavējoties informē direktora vietnieku izglītības jomā un sociālo pedagogu;
 - 5.4. ja izglītojamais vairāk nekā 20 mācību stundas semestrī nav apmeklējis skolu un nav informācijas par neierašanās iemeslu vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, par to

- atkārtoti informē direktora vietnieku izglītības jomā un sociālo pedagogu.
6. Direktora vietnieki izglītības jomā regulāri, bet ne retāk kā 1 reizi mēnesī, pārbauda izglītojamo apmeklējumu statistiku un informē skolas direktoru par pārbaudes rezultātiem.
 7. Direktora vietnieki izglītības jomā, ja izglītojamais nav apmeklējis 10 mācību stundas semestrī skolu un skolai nav informācijas par neierašanās iemeslu vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, par to pieprasa no izglītojamā paskaidrojumu un par to rakstiski informē direktoru;
 8. Direktora vietnieki izglītības jomā, ja izglītojamais nav apmeklējis vairāk nekā 20 mācību stundas semestrī skolu un skolai nav informācijas par neierašanās iemeslu vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, par to atkārtoti rakstiski informē direktoru;
 9. Direktors, ja izglītojamais nav apmeklējis vairāk nekā 10 mācību stundas semestrī skolu un iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, var sodīt izglītojamo skolas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
 10. Ja izglītojamais vairāk nekā 20 mācību stundas semestrī nav apmeklējis skolu un skolai nav informācijas par neierašanās iemeslu vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, vai ir pamatotas aizdomas, ka pārkāptas tā izglītojamā tiesības, kas bez attaisnojoša iemesla neapmeklē skolu, sociālais pedagogs par to nekavējoties rakstiski (papīra formā vai elektroniska dokumenta formā) informē pašvaldības izglītības pārvaldi, vai izglītības speciālistu, vai pašvaldības kompetentās institūcijas.

Direktors

J. Kļukins

Kuprina, 67575453